

УТВЕРЖДЕНО

приказом Генерального директора
ООО «ИННОВАЦИОННАЯ ИГРОВАЯ
ПЛАТФОРМА» от 26 марта 2025 г.

Политика ООО «ИННОВАЦИОННАЯ ИГРОВАЯ ПЛАТФОРМА» в отношении обработки персональных данных

Преамбула

ООО «ИННОВАЦИОННАЯ ИГРОВАЯ ПЛАТФОРМА» (Общество с ограниченной ответственностью «ИННОВАЦИОННАЯ ИГРОВАЯ ПЛАТФОРМА», 123458, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СТРОГИНО, УЛ ТВАРДОВСКОГО, Д. 8 СТР. 1, ИНН: 9734012609, ОГРН: 1257700143250) в рамках своей деятельности, а именно – издание, распространение и управления играми посредством сети Интернет, получает доступ к информации, являющейся конфиденциальной, а также к персональным данным различных категорий субъектов. У ООО «ИННОВАЦИОННАЯ ИГРОВАЯ ПЛАТФОРМА» может возникнуть необходимость получить от различных категорий субъектов определенную информацию и персональные данные. При этом ООО «ИННОВАЦИОННАЯ ИГРОВАЯ ПЛАТФОРМА» подтверждает, что такая конфиденциальная информация и/или данные подлежат защите от несанкционированного распространения и/или использования с учетом требований законодательства Российской Федерации и положений настоящей Политики.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика ООО «ИННОВАЦИОННАЯ ИГРОВАЯ ПЛАТФОРМА» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает ООО «ИННОВАЦИОННАЯ ИГРОВАЯ ПЛАТФОРМА» (далее - Оператор).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. В соответствии с требованиями п. 5 ч. 1 ст. 18 Закона о персональных данных, Оператор обеспечивает локализацию обработки персональных данных на территории Российской Федерации.

1.6. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - следующая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (далее – Субъект персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных

данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному Субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

игра - программные продукты, размещённые на сайте Оператора, включая видеоигры и иные интерактивные приложения, доступные пользователям и посетителям сайта Оператора для использования в соответствии с условиями предоставления таких продуктов.

1.7. Основные права и обязанности Оператора.

1.7.1. Оператор имеет право:

1.7.1.1. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

1.7.1.2. поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

1.7.1.3. в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.7.2. Оператор обязан:

1.7.2.1. организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

1.7.2.2. отвечать на обращения и запросы Субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

1.7.2.3. сообщать в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

1.7.2.4. в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.8. Основные права Субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1.8.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются Субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

1.8.2. требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

1.8.3. дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

1.8.4. обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.9. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.10. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Для каждой категории персональных данных Оператором определены и утверждены конкретные цели обработки. Обработка персональных данных, несовместимая с утвержденными целями, не допускается.

2.2. Персональные данные обрабатываются Оператором в целях:

- 2.2.1. подбора работников на вакантные должности Оператора, оценки соответствия претендента на должность условиям вакансии, формирования кадрового резерва, статистических исследований для оптимизации процесса;
- 2.2.2. ведения кадрового делопроизводства, исполнения обязательств работодателя, предусмотренных трудовыми договорами и законодательством Российской Федерации, учета информации, необходимой для сопровождения трудовых отношений работника и работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, ответов на запросы государственных органов и работников, учёта рабочего времени,
- 2.2.3. прикрепления работника к зарплатному проекту, получения банковской карты;
- 2.2.4. организации обучения работников;
- 2.2.5. оформления добровольного медицинского страхования, страхования от несчастных случаев работников и их родственников;
- 2.2.6. оформления необходимой документации для командировок, покупки билетов, бронирования гостиниц, заказа такси, содействия в оформлении визы;
- 2.2.7. оформления постоянного пропуска для работников;
- 2.2.8. оформления временного пропуска для посетителей территории Оператора;
- 2.2.9. предоставления доступа работникам к информационным системам Оператора;
- 2.2.10. оформления доверенностей и реализации полномочий, предусмотренных ими;
- 2.2.11. бухгалтерского и налогового учета, оформления первичных и платежных документов;
- 2.2.12. авторизации/регистрации, использования, разработки технической поддержки продуктов, работ и услуг Оператора, предоставление консультаций, ответы на запросы, направление информационных материалов касательно деятельности Оператора, его продуктов, работ и услуг;
- 2.2.13. анализа, улучшения и оценки продуктов, работ и услуг, реализуемых Оператором;
- 2.2.14. регистрации и (или) авторизации на сайте Оператора, оценки и анализа сайта, сбора и анализа статистической информации сайта, в том числе сбор и обработка обезличенных данных с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика),
- 2.2.15. заключения и исполнения договора, прохождения процедуры оценки налоговых и иных рисков при ведении хозяйственной деятельности, отправки документов, работы с контрагентами;
- 2.2.16. сбора и анализа статистических данных и показателей;
- 2.2.17. направлении информационных и рекламных (маркетинговых) материалов при участии в акциях, мероприятиях и проектах, проводимых Оператором
- 2.2.18. продвижения продуктов, работ и услуг, реализуемых Оператором,
- 2.2.19. продвижения товаров, работ и услуг Оператора посредством прямых контактов с использованием средств связи, оценки покупательских особенностей и предоставления персональных рекомендаций, информирования об акциях, мероприятиях, скидках и специальных предложениях посредством электронных и СМС-рассылок и телефонных звонков, направления

информационных и маркетинговых материалов при участии в акциях, мероприятиях и проектах, проводимых Оператором;

2.2.20. управления аккаунтом пользователя и посетителя сайта Оператора;

2.2.21. предоставления пользователю и посетителю сайта Оператора доступа к играм;

2.2.22. для предоставления пользователю и посетителю сайта Оператора дополнительной информации и материалов к играм;

2.2.23. для предоставления пользователю и посетителю сайта Оператора доступа к дополнительным услугам, в том числе к услугам, на которые пользователю и посетителю сайта Оператора подписался;

2.2.24. для обеспечения коммуникации между пользователями и посетителями сайта Оператора;

2.2.25. для работы службы клиентской поддержки Оператора;

2.2.26. для изменения, дополнения и улучшения игр.

2.3. Оператор вправе разглашать третьим лицам информацию и данные, предоставленные Субъектом персональных данных, только с его согласия. Субъект персональных данных соглашается с тем, что Оператор может раскрыть информацию о Субъекте персональных данных третьим лицам в следующих случаях:

2.3.1. для предоставления Субъекту персональных данных дополнительной информации и услуг;

2.3.2. для обеспечения финансовых операций, осуществляемых Субъектом персональных данных при использовании игр;

2.3.3. в случае, если такое раскрытие необходимо для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащего исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по окончании срока хранения, достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных, указанных ниже категорий, помимо прочего, осуществляется в соответствии с требованиями Налогового кодекса РФ, Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федерального закона от 24.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Приказа Минкультуры России от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», а также иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, в рамках осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

3.2. Обработка персональных данных претендентов на должность осуществляется на основании Трудового законодательства, Федерального закона от 19.04.2001 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», согласия Субъекта персональных данных на обработку его

персональных данных, договоров с кадровыми агентствами и рекрутинговыми сайтами, подтверждающих наличие согласия или других правовых основания для передачи персональных данных Оператору.

3.3. Обработка персональных данных работников осуществляется на основании трудового, пенсионного и налогового законодательства РФ, законодательства РФ о государственной социальной помощи и социального страхования, согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, договора стороной и выгодоприобретателем по которому является Субъект персональных данных.

3.4. Обработка персональных данных родственников работников осуществляется на основании трудового, налогового законодательства РФ, законодательства РФ о государственной социальной помощи.

3.5. Обработка персональных данных уволенных работников осуществляется на основании трудового законодательства, законодательства об архивном деле РФ, согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.6. Обработка персональных данных родственников уволенных работников осуществляется на основании трудового, налогового законодательства РФ, законодательства РФ о государственной социальной помощи.

3.7. Обработка персональных данных контрагентов – физических лиц осуществляется на основании договоров стороной и выгодоприобретателем по которому является Субъект персональных данных, налогового законодательства РФ, согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.8. Обработка персональных данных пользователей и посетителей сайта Оператора осуществляется на основании согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, договоров стороной и выгодоприобретателем по которому является Субъект персональных данных, налогового законодательства РФ.

3.9. Обработка персональных данных Представителей контрагентов осуществляется на основании договоров с контрагентами, подтверждающих наличие согласия или других правовых основания для передачи персональных данных Оператору, согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории Субъектов персональных данных

4.1. Оператором обрабатываются персональные данные следующих категорий Субъектов:

- 4.1.1. претенденты на должность и лица, включенные в кадровый резерв;
- 4.1.2. работники;
- 4.1.3. родственники работников;
- 4.1.4. уволенные работники;
- 4.1.5. родственники уволенных работников;
- 4.1.6. посетители территории Оператора;
- 4.1.7. контрагенты-физические лица, осуществляющие выполнение работ, оказание услуг и(или) поставку товаров и заключившие с Оператором договор гражданско-правового характера;

- 4.1.8. клиенты - физические лица (действующие и потенциальные);
- 4.1.9. представители контрагентов (действующие и потенциальные);
- 4.1.10. пользователи и посетители сайта Оператора.

4.2. Персональные данные претендентов на должность и лиц, включенных в кадровый резерв, включают в себя следующие сведения: Фамилия, Имя, Отчество; пол; дата рождения; сведения о месте проживания; фотография; сведения о предыдущих местах работы (дата начала, окончания, организация, город, должность); сведения о трудовом стаже; ключевые навыки; наличие водительских прав; сведения об образовании (вид; наименование образовательного учреждения; год окончания образовательного учреждения; квалификация по документу об образовании, направление, специальность по документу об образовании); повышение квалификации (дата начала обучения; дата окончания обучения; вид повышения квалификации; наименование образовательного учреждения); – профессиональная переподготовка (дата начала переподготовки; дата окончания переподготовки; специальность); владение иностранными языками; владение компьютером, программными продуктами; гражданство; номер телефона; адрес электронной почты; сведения о воинском учете; сведения о семейном положении.

4.3. Персональные данные работников включают в себя следующие сведения: Фамилия, Имя, Отчество; Фамилия и Имя на латинице; фамилия при рождении; данные документа, удостоверяющего личность (наименование; серия, номер; дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ); табельный номер; ИНН; СНИЛС; фотография; пол; вид работы (основная, по совместительству, дистанционная); дата рождения; место рождения; гражданство; знание иностранного языка; сведения об образовании (вид; наименование образовательного учреждения; год окончания образовательного учреждения; квалификация по документу об образовании; наименование, серия и номер документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; направление, специальность по документу об образовании); сведения о стаже работы (общий; непрерывный; дающий надбавку за выслугу лет); состояние в браке; состав семьи; адрес места жительства; адрес и дата регистрации по месту жительства; номер телефона; сведения о воинском учете (категория запаса; воинское звание; профиль; военно-учётная специальность; категория годности к военной службе); сведения о приеме на работу и переводе на другую работу; структурное подразделение; должность; специальность; профессия; аттестация; оклад; надбавки, доплаты, компенсации; разряд, класс (категория) квалификации; отпуск (вид отпуска; период работы; количество календарных дней отпуска; дата начала и окончания); социальные льготы (наименование льготы, номер и дата выдачи документа); номер и дата трудового договора; сведения о командировках (дата, место назначения, срок, цель; источник финансирования, задание); сведения о рабочем времени (явках и неявках на работу); банковские реквизиты; наличие ограничений по труду; наличие инвалидности.

4.4. Персональные данные родственников работников включают в себя следующие сведения: Фамилия, Имя, Отчество; Фамилия, Имя, Отчество на латинице; степень родства; дата рождения, номер телефона.

4.5. Персональные данные уволенных работников включают в себя следующие сведения: фамилия, имя, отчество; табельный номер; ИНН; СНИЛС; фотография; пол; вид работы (основная, по совместительству); дата рождения; место рождения; гражданство; знание иностранного языка; сведения об образовании (вид; наименование образовательного учреждения; год окончания образовательного учреждения; квалификация по документу об образовании; наименование, серия и номер документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; направление, специальность по документу об образовании); сведения о стаже работы (общий; непрерывный; дающий надбавку за выслугу лет); состояние в браке; состав семьи; данные документа,

удостоверяющего личность (наименование; серия, номер; дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ); адрес места жительства; адрес и дата регистрации по месту жительства; номер телефона мобильного; номер телефона; сведения о воинском учете (категория запаса; воинское звание; профиль; военно-учётная специальность; категория годности к военной службе); сведения о приеме на работу и переводе на другую работу; структурное подразделение; должность; специальность; награды и поощрения; почетные звания (наименование; данные документа - наименование; серия, номер; дата); отпуск (вид отпуска; период работы; количество календарных дней отпуска; дата начала и окончания); социальные льготы (наименование льготы, номер и дата выдачи документа); основание прекращения трудового договора (увольнения); дата увольнения; номер и дата трудового договора; сведения о командировках (дата, место назначения, срок, цель; источник финансирования, задание); сведения о рабочем времени (явках и неявках на работу); сведения о нетрудоспособности; банковские реквизиты, наличие ограничений по труду; наличие инвалидности.

4.6. Персональные данные родственников уволенных работников включают в себя следующие сведения: Фамилия, Имя, Отчество; Фамилия, Имя, Отчество на латинице; степень родства; дата рождения.

4.7. Персональные данные посетителей территории Оператора включают в себя следующие сведения: Фамилия, Имя, Отчество; данные документа, удостоверяющего личность (наименование; серия, номер; дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ), сведения о транспортном средстве (марка, модель, государственный регистрационный номер).

4.8. Персональные данные контрагентов-физических лиц включают в себя следующие сведения: Фамилия, Имя, Отчество; дата и место рождения; пол; данные документа, удостоверяющего личность (наименование; серия, номер; дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ); адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес места жительства/почтовый адрес; контактный телефон; банковские реквизиты; ИНН; СНИЛС; адрес электронной почты.

4.9. Персональные данные клиентов - физических лиц (в том числе потенциальных клиентов) включают в себя следующие сведения: номер телефона; адрес электронной почты; IP-адрес; информация из cookie; информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сайту), время доступа; адрес запрашиваемой страницы сайта; адрес ранее посещенной страницы сайта сети «Интернет».

4.10. Персональные данные представителей контрагентов (в том числе потенциальных) включают в себя следующие сведения: Фамилия, Имя, Отчество; страна; город; место работы; должность; номер телефона; фотография (аватар); адрес электронной почты; реквизиты доверенности; IP-адрес; информация из cookie; информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сайту); время доступа; адрес запрашиваемой страницы сайта; адрес ранее посещенной страницы сайта сети «Интернет».

4.11. Персональные данные пользователей и посетителей сайта Оператора включают в себя следующие сведения: IP адрес; адрес электронной почты; 10 последних геолокаций; версия операционной системы; версия браузера; технические характеристики аппаратного обеспечения; приложения, в которых пользователь проявлял активность; разрешение экрана; язык пользователя; HWID; история платежей на портале; номер телефона; ФИО; дата рождения (только в случае отдельного прямого согласия посетителя сайта Оператора и только для целей дополнительной технической поддержки); логин; пароль; идентификационный номер социальной сети; игровой

идентификационный номер; даты платежей; информация о том с какого ресурса посетитель сайта Оператора пришёл на сайт Оператора или другую площадку размещения игр Оператора.

4.12. Оператор, действуя добросовестно, не принимает и не собирает намеренно какую-либо информацию и данные о лицах, не достигших возраста, установленного законодательством страны их проживания (местонахождения), для использования сервисов, аналогичных играм, разработанным и/или находящимся под управлением (контролем) Оператора им, в том числе фамилию, имя, адрес, номер телефона и/или адрес электронной почты.

Лица, не достигшие 18 лет, не могут использовать игры, а также предоставлять свои информацию и данные.

4.13. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

5.3.1. неавтоматизированная обработка персональных данных;

5.3.2. автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;

5.3.3. смешанная обработка персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 2.3 Политики, осуществляется путем:

5.5.1. получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от Субъектов персональных данных;

5.5.2. внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;

5.5.3. использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для

распространения, оформляется отдельно от иных согласий Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 N 18.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

5.8.1. определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

5.8.2. принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

5.8.3. назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

5.8.4. создает необходимые условия для работы с персональными данными;

5.8.5. организует учет документов, содержащих персональные данные;

5.8.6. организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

5.8.7. хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

5.8.8. организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.9.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся у Оператора в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236)).

5.9.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.10. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

5.10.1. выявлен факт их неправомерной обработки. Срок – в течение трех рабочих дней с даты выявления;

5.10.2. достигнута цель их обработки;

5.10.3. истек срок действия или отозвано согласие Субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

5.11. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

5.11.1. иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;

5.11.2. Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

5.11.3. иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных.

5.12. При обращении Субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить Субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

5.14. Субъекты персональных данных могут отказаться принимать аутентификационные файлы cookie сайта Оператора используя настройки своего Интернет-браузера. Однако это может привести к некоторым неудобствам при использовании сайта Оператора (например, необходимость регулярного прохождения Субъектами персональных данных процедуры аутентификации на сайте Оператора).

6. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы Субъектов персональных данных на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором Субъекту персональных данных или его

представителю в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения запроса Субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить Субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Запрос должен содержать:

6.2.1. номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

6.2.2. сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

6.2.2. подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

6.3. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, Субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.5. Если в обращении (запросе) Субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или Субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

6.6. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.7. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.8. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных Субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.9. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) Субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому

Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.10. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав Субъектов персональных данных, Оператор:

6.10.1. в течение двадцати четырех часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав Субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам Субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

6.10.2. в течение семидесяти двух часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.11. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

6.11.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

6.11.1.1. достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение тридцати дней;

6.11.1.2. достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение тридцати дней;

6.11.1.3. предоставление Субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;

6.11.1.4. отзыв Субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение тридцати дней.

6.11.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

6.11.2.1. иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;

6.11.2.2. Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

6.11.2.3. иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных.

7. Действие настоящей Политики и ресурсы третьих лиц

7.1. Положение настоящей Политики распространяется в том числе на игры, разработанные, изданные и/или находящиеся под управлением (контролем) Оператора. При этом Оператор особо

оговаривает, что в некоторых играх используются гиперссылки и баннеры, принадлежащие третьим лицам, в том числе ведущие на сайты третьих лиц. Оператор не гарантирует Субъекту персональных данных соблюдение положений настоящей Политики на таких сайтах и не несет ответственности за раскрытие пользователем и посетителем сайта Оператора конфиденциальной информации, и/или персональных данных, на таких сайтах.

8. Внесение изменений в политику и применимое право

8.1. Оператор сохраняет за собой право вносить изменения в настоящую Политику в любое время, в том числе с учетом изменений законодательства.

Настоящая Политика, а также любые споры, которые могут возникнуть между пользователем и посетителем сайта Оператора и Оператором, регулируются законодательством Российской Федерации.

Контактные данные Оператора:

ООО «ИННОВАЦИОННАЯ ИГРОВАЯ ПЛАТФОРМА»

Адрес: 123458, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СТРОГИНО, УЛ
ТВАРДОВСКОГО, Д. 8 СТР. 1

Адрес электронной почты: info@iip-games.ru